Приложение к Постановлению
Правления АО «Молдовагаз»
№ 1 от 05 февраля 2026 г.

РЕГЛАМЕНТ
о порядке организации и проведения конкурса по отбору директоров обществ с ограниченной ответственностью Группы Молдовагаз

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент о порядке организации и проведения конкурса по отбору директоров обществ с ограниченной ответственностью Группы Молдовагаз (далее - Регламент) устанавливает порядок организации и проведения конкурса по отбору директоров обществ с ограниченной ответственностью Группы Молдовагаз, а также процедуру оценки, определения и назначения кандидатов.

2. Целью конкурса является отбор компетентных, профессиональных и добросовестных лиц, способных эффективно исполнять функции директора.

3. Настоящий Регламент разработан и применяется в соответствии с Законом № 135/2007 об обществах с ограниченной ответственностью, Гражданским кодексом Республики Молдова, уставами обществ Группы Молдовагаз, а также внутренними нормативными актами АО «Молдовагаз».

4. Организация и проведение конкурса осуществляется АО «Молдовагаз» в качестве единственного участника обществ посредством конкурсной комиссии.

5. Конкурс проводится с соблюдением принципов законности, прозрачности, равного отношения, недискриминации, беспристрастности и профессионализма.

II. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

6. Для организации и проведения конкурса создается Конкурсная комиссия по отбору директоров обществ с ограниченной ответственностью Группы Молдовагаз (далее – Комиссия), члены которой назначаются Правлением сроком на 1 (один) год и могут быть переназначены неограниченное число раз.

Полномочия любого члена Комиссии могут быть прекращены досрочно по решению Правления.

7. Комиссия состоит из 6 (шести) членов, выбираемых из числа членов Правления либо представителей структурных подразделений АО «Молдовагаз», по следующему принципу:

3 (три) члена – по представлению заместителя Председателя Правления – представителя отраслевого министерства Республики Молдова;

3 (три) члена – по представлению заместителя Председателя Правления – представителя ПАО «Газпром».

8. Председатель комиссии назначается ее решением.

9. Заседание комиссии созывается председателем комиссии и считается правомочным при участии всех членов комиссии.

10. Члены комиссии обязаны воздерживаться от любых действий, которые могут привести к возникновению конфликта интересов, а также от действий, способных дискредитировать комиссию или вызвать сомнения в объективности принимаемых ею решений.

11. Члены комиссии в начале проведения конкурса подписывают декларацию о добросовестности, предотвращении конфликта интересов и обязательство по защите персональных данных.

12. Конфликтом интересов считается ситуация, при которой член комиссии:

- является кандидатом на занятие должности;
- состоит в родственных отношениях с кандидатом;
- имеет имущественные или договорные отношения с кандидатом;

13. В случае если член комиссии находится в конфликте интересов, он отстраняется от оценки соответствующего кандидата.

14. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает публикацию объявления о проведении конкурса и иной информации, относящейся к конкурсу, в соответствии с настоящим Регламентом;
- рассматривает и оценивает документы, представленные кандидатами для участия в конкурсе;
- утверждает открытым голосованием список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе;
- разрабатывает перечень основных вопросов для проведения интервью и обеспечивает их конфиденциальность;
- определяет место, дату, форму и время проведения интервью;
- проводит интервью с кандидатами;
- оценивает результаты, полученные каждым кандидатом;
- определяет победителя конкурса и вносит Правлению предложение о назначении кандидата.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА

15. Конкурс проводится в случае вакантной должности директора либо истечения срока его мандата.

16. Процедура конкурса инициируется решением Комиссии.

17. Комиссия публикует объявление о проведении отбора кандидатов не позднее чем за 20 календарных дней до крайнего срока подачи заявлений на участие в конкурсе и полного пакета документов, подлежащего предоставлению.

18. Объявление размещается на официальном сайте АО «Молдовагаз».

19. Объявление должно содержать наименование зависимого общества, где производится конкурс по отбору директора и следующие требования к кандидату:

- требования к образовательной квалификации;
- соответствующий опыт работы кандидата;
- навыки и компетенции, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- требования к этическим качествам;
- перечень документов, подлежащих предоставлению кандидатом;
- срок и порядок подачи пакета документов;
- контактные данные лица, ответственного за предоставление дополнительной информации и прием пакета документов.

20. В указанный в объявлении срок кандидаты подают (лично, по почте или по электронной почте) пакет документов для участия в конкурсе, который должен содержать:

- письмо о намерениях участия в конкурсе;
- резюме (Curriculum Vitae, CV);
- копии дипломов об образовании и сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации и/или специализации, подтверждающих соответствие требованиям к образовательной квалификации;
- документы или их копии, подтверждающие профессиональный опыт, релевантный занимаемой должности;
- справку о несудимости или декларацию о наличии/отсутствии уголовных судимостей;
- декларацию об отсутствии конфликта интересов или наличии/отсутствии несовместимостей;
- копию документа, удостоверяющего личность.

IV. УСЛОВИЯ ДОПУСКА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

21. Кандидат может участвовать в конкурсе, если одновременно выполняет следующие требования:

- владеет румынским языком и русским языками (письменно и устно);
- имеет соответствующий опыт работы не менее 3 лет;
- имеет высшее образование;
- имеет необходимые навыки и компетенции;
- не находится в конфликте интересов.

22. Не допускаются для участия в конкурсе лица с непогашенной судимостью за умышленные преступления, либо ранее отстраненные за грубые нарушения.

23. Оценка кандидатов проводится по **четырем основным направлениям**, плюс концепция развития:

- хорошая репутация - профессионализм, честность, порядочность. Отсутствие уголовного преследования, статуса обвиняемого, судимости или ответственности за экономические преступления;

- соответствующий опыт (не менее 3 лет), области: энергетика, финансы, бухгалтерия, аудит, управление рисками, экономические проекты, экономическое право, управление.

- соответствующее образование - высшее образование в области: экономики, права или точных наук (физика, математика, инженерия, информатика, энергетика);

- навыки и компетенции - анализ и синтез экономико-финансовой, социальной и/или юридической информации, стратегическое мышление, решение проблем, корпоративное управление, коммуникация и способность принимать независимые решения;

- концепция кандидата - видение развития Общества, рекомендованные меры для обеспечения основной деятельности Общества.

V. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОЦЕССА ОТБОРА

24. *Срок оценки заявок*. В течение не более 5 (пяти) рабочих дней **после** окончания периода подачи документов комиссия собирается для их оценки.

25. *Отказ в участии.* Если кандидат не соответствует условиям участия**,** комиссия отклоняет его заявку. Решение об отклонении заявки кандидата принимается Комиссией не менее чем 5 (пятью) голосами членов Комиссии.

26. *Публикация списка на интервью.* В течение 2 (двух) рабочих дней после оценки заявок на официальной странице АО «Молдовагаз» публикуется список допущенных кандидатов к интервью, с указанием даты, времени и места проведения.

27. *Проведение интервью.* Интервью проводится не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня публикации списка кандидатов на официальном сайте АО «Молдовагаз».

28. *Презентация концепции.* На интервью каждый кандидат представляет свою концепцию развития Общества и рекомендованные меры для обеспечения основной деятельности Общества.

29. *Специфические знания.* В процессе отбора комиссия учитывает специфические знания, необходимые для выполнения функций директора общества с ограниченной ответственностью Группы Молдовагаз.

30. *Оценка кандидатов.* Каждый член комиссии оценивает каждого кандидата отдельно, выставляя баллы от 1 до 10 по установленным критериям.

Общее количество баллов, выставленных кандидату всеми членами Комиссии, является окончательным результатом такого кандидата.

Победителем конкурса становится кандидат, набравший наибольшее количество баллов, но не менее чем 160 баллов. При равенстве общего количества баллов, выставленных членами Комиссии в пользу более чем одного кандидата, Комиссия проводит повторную оценку набравших равное количество баллов кандидатов.

31. *Протокол и уведомление.* Результаты конкурса фиксируются в протоколе и сообщаются кандидатам не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения этапа интервью со всеми кандидатами.

32. *Утверждение кандидата Правлением*. Комиссия выдвигает выбранных кандидатов для утверждения Правлению АО «Молдовагаз» на основании Закона № 135/2007.

33. *Публикация результатов.* Результаты конкурса размещаются на официальной странице АО «Молдовагаз».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

34. Настоящий Регламент вступает в силу со дня утверждения Правлением АО «Молдовагаз».

35. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Регламент вносятся на основании решения Правления АО «Молдовагаз».

Приложение к Регламенту

ДЕКЛАРАЦИЯ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, О ДОБРОСОВЕСТНОСТИ И ПРЕДОТВРАЩЕНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящим я, _____

(фамилия, имя, отчество),

заявляю под личную ответственность и обязуюсь:

- соблюдать необходимые меры по обеспечению безопасности, конфиденциальности и целостности персональных данных, обрабатываемых в рамках Конкурса;
- не разглашать содержание документов и информацию, относящуюся к деятельности Конкурсной комиссии;
- не оказывать содействие ни одному из кандидатов, а оценки осуществлять исключительно в соответствии с установленной процедурой отбора и оценки;
- не передавать конфиденциальную или иную значимую информацию ни одному из кандидатов.

В период организации и проведения Конкурса обязуюсь оперативно информировать Конкурсную комиссию о наличии и/или возникновении у меня какого-либо личного интереса, который мог бы повлиять на мою беспристрастность в процессе оценки кандидатов, а также наличия у меня признаков конфликта интересов, в частности:

- брака или родственных связей с лицами, участвующими в Конкурсе;
- нахождения в настоящем или в прошлом в трудовых или иных отношениях с организациями возглавляемыми кандидатами (публичными, неправительственными коммерческими, политическими).

Дата: _____

Подпись: _____